

**Управление образования
Администрации Ярославского муниципального района**

ПРИКАЗ

от 26.08.2022

№ 287

Об организации и проведении
школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году

На основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», в целях выявления и развития у обучающихся общеобразовательных организаций Ярославского муниципального района интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности и пропаганды научных знаний,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав оргкомитета по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее Олимпиада) в 2022-2023 учебном году (приложение 1).
2. Утвердить состав муниципальных предметно-методических комиссий (по согласованию) (приложение 2).
3. Утвердить состав жюри Олимпиады (приложение 3).
4. Утвердить состав апелляционной комиссии по предметам (приложение 4).
5. Утвердить график проведения Олимпиады в Ярославском муниципальном районе в 2022-2023 учебном году (приложение 5).
6. Утвердить инструкцию ассистента, участвующего в проведении Олимпиады в 2022-2023 учебном году (приложение 6).
7. Утвердить форму протокола проведения Олимпиады в Ярославском муниципальном районе в 2022-2023 учебном году (приложение 7).
8. Утвердить форму отчета об использовании методических материалов для проведения Олимпиады 2022/2023 учебного года (приложение 8).
9. Утвердить время начала Олимпиады в очной форме 12:30 по МСК времени, в соответствии с графиком проведения Олимпиады (приложение 5).
10. Руководителям ОУ ЯМР:
 - 10.1. обеспечить подготовку образовательных учреждений к проведению Олимпиады в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16;
 - 10.2. обеспечить исполнение требований к аудиториям и оборудованию в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" при проведении Олимпиады;
 - 10.3. обеспечить создание специальных условий для возможности участия в Олимпиаде обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов;

10.4. обеспечить безопасность участников при проведении практических этапов Олимпиады по физической культуре, технологии и ОБЖ;

10.5. не позднее, чем за 10 дней до даты начала Олимпиады обеспечить информирование участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения по каждому общеобразовательному предмету;

10.6. обеспечить своевременное получение олимпиадных заданий школьного этапа в электронном виде и паролей к ним;

10.7. обеспечить сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде;

10.8. обеспечить конфиденциальность олимпиадных материалов;

10.9. назначить ассистентов Олимпиады и обеспечить их ознакомление с инструкцией ассистента, участвующего в проведении Олимпиады в Ярославском муниципальном районе;

10.10. предоставить протоколы проверки олимпиадных работ не позднее следующего дня после проведения Олимпиады в управление образования Администрации Ярославского муниципального района;

10.11. принять у участника Олимпиады апелляцию о несогласии с выставленными баллами и организовать работу апелляционной комиссии, проинформировать о факте подачи апелляции Попову Л.С., главного специалиста отдела общего и дополнительного образования управления образования Администрации Ярославского муниципального района;

10.12. назначить ответственного за хранение олимпиадных работ школьного этапа Олимпиады их тиражирование и кодирование (обезличивание);

11. Назначить Попову Л.С., главного специалиста отдела общего и дополнительного образования управления образования Администрации Ярославского муниципального района, ответственной за организацию, проведение и подведение итогов Олимпиады.

12. Главному специалисту отдела общего и дополнительного образования управления образования Поповой Л.С.:

12.1. обеспечить выдачу заданий для проведения Олимпиады на съемные электронные носители или по защищенным каналам связи до 13.09.2022 года и направление по электронной почте паролей к заданиям Олимпиады до 09:00 в день проведения;

12.2. обеспечить своевременное формирование итоговой рейтинговой таблицы результатов участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (не позднее 5-ти рабочих дней после проведения Олимпиады).

13. Секретарю управления образования Администрации Ярославского муниципального района обеспечить выставление протоколов и рейтинговых таблиц на сайт управления образования Администрации ЯМР (не позднее 5-ти рабочих дней после проведения олимпиады).

14. Контроль за исполнением приказа возложить на Громашеву С.В., заместителя начальника управления образования Администрации Ярославского муниципального района.

Начальник
управления образования

Л.Ю. Корсакова